

Piotr Marczyński

tel. xxx xxx xxx

piotr_m@wp.pl

Dane personalne:

Adres zamieszkania: ul. Kwiatowa 2/118, Warszawa

Data i miejsce urodzenia: 19.03.1955. Warszawa

Wykształcenie:

1975-1979 Uniwersytet Warszawski w Warszawie
 Wydział Prawa i Administracji
 Specjalizacja: Prawo Administracyjne

Doświadczenie zawodowe:

08.2003-nadal **Hestia TU w Warszawie**
 Dyrektor Filii

Zakres obowiązków:

- aktywne pozyskiwanie klientów, obsługa i budowanie długofalowych relacji z kontrahentami,
- prezentowanie produktu, przygotowanie ofert handlowych i projektów zgodnie z potrzebami klientów,
- sporządzanie dokumentacji i raportów sprzedażowych,
- prowadzenie spraw administracyjnych oddziału,
- realizacja planów sprzedażowych,
- prowadzenie szkoleń wewnętrznych,
- nadzór nad pracownikami: 64 agentów w terenie,
- sporządzanie raportów, dbanie o dokumentację analityczną związaną z realizacją planu sprzedaży,
- prowadzenie akwizycji biurowej.

Osiągnięcia:

- zbudowanie największej filii w Polsce o przypisie rocznym 11mln złotych oraz zysku 3,5 mln złotych,
- największa sprzedaż ubezpieczeń w Polsce,
- uzyskanie najlepszych wyników technicznych filii PTU w Polsce,
- stworzenie filii od podstaw i kierowanie oddziałem oraz uzyskanie wielu osiągnięć.

02.2002-08.2003 **Bankowe Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji OPOKA w Warszawie**
 Z-ca Dyrektora Oddziału

Zakres obowiązków:

- aktywna sprzedaż ubezpieczeń majątkowych i komunikacyjnych,
- zawieranie umów agencyjnych,
- nadzór nad pracownikami oddziału – pion sprzedaży
- prowadzenie administracji biura.
-

01.2001-08.2001 **Radio Victoria Sp. z o.o. w Warszawie**
 Prezes

Zakres obowiązków:

- nadzór nad emisją programów,
- zawieranie umów,
- prowadzenie negocjacji,
- inwestycje sprzętowe i antenowe.

06.1999-12.2000 **Kotwica Towarzystwo Ubezpieczeniowe S.A. w Warszawie**
 Z-ca Dyrektora ds. Marketingu i Sprzedaży

Zakres obowiązków:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.97 roku o Ochronie Danych Osobowych, Dziennik Ustaw nr. 133, poz. 883).

- aktywna sprzedaż ubezpieczeń,
- pozyskiwanie nowych kontrahentów i utrzymywanie kontaktów ze stałymi klientami,
- nadzór nad likwidacją szkód komunikacyjnych i majątkowych,
- prowadzenie rekrutacji pracowników – agentów,
- monitorowanie pracy 100 zatrudnionych w jednostce,

07.1987-05.1999

PZU S.A. w Warszawie
Dyrektor Inspektoratu

Zakres obowiązków:

- pozyskiwanie nowych klientów,
- zawieranie umów ubezpieczeniowych,
- likwidacja szkód.
- nadzór nad filiami w Legionowie i Łomiankach,
- zarządzanie pracą 100 osób zatrudnionych.

06.1982-07.1987

PZU w Warszawie
Starszy Rewident

Zakres obowiązków:

- kontrola jednostek terenowych i inspektoratów PZU,
- sporządzanie protokołów.

Dodatkowe szkolenia:

- 2009 Akademia Menedżera Sprzedaży PTU: Rekrutacja i aktywizacja sieci agencyjnej, Negocjacje kooperacyjne, Efektywne prowadzenie prezentacji i spotkań w biznesie, Organizacja czasu pracy
- 2008 Metody Skutecznej Sprzedaży Produktów Ubezpieczeniowych
- 2007 Trudny klient
- 2006 Techniki Sprzedaży Polskie Towarzystwo Ubezpieczeń
- Gdańska Fundacja Kształcenia Menedżerów: Skuteczna Sprzedaż, Sztuka Negocjacji, Etyka w biznesie, Prawne aspekty ubezpieczeń społecznych oraz Prawne aspekty zarządzania firmą
- Kurs BHP dla kadry kierowniczej
- Kurs Audatex, Eurotax do wyceniania szkód

Umiejętności:

Umiejętność budowania i podtrzymywania kontaktów z klientami indywidualnymi i korporacjami

Zarządzanie zasobami ludzkimi

Przeprowadzanie kontroli funkcjonalnych i instytucjonalnych

Znajomość zagadnień związanych z BHP

Znajomość technik sprzedaży i negocjacji handlowych

Monitorowanie i analiza ekonomiczna firmy

Prowadzenie szkoleń wewnętrznych dla pracowników

Znajomość branży ubezpieczeniowej

Dodatkowe informacje:

Języki obce: angielski – komunikatywny, rosyjski – komunikatywny

Obsługa komputera: MS Office, urządzenia biurowe

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.97 roku o Ochronie Danych Osobowych, Dziennik Ustaw nr. 133, poz. 883).